

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 28/05/2025
HORA : 22:39.27
R00819367.rpt

No. Gestión: 60849234

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 28/05/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 109240561 - ARREDONDO REVOLORIO ALLAN O NEAL

Descripción: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de mayo de 2025, según el Contrato No. 11-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
183	Servicios técnicos y profesionales en asesoría jurídica - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	12,000.00	0.00	12,000.00
Total:								12,000.00

No. Liquidación	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
60876745		Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de mayo de 2025, según el Contrato No.11-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.	12,000.00	0.00	12,000.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	87D9FD5D 2962506206	31/05/2025 11:02:25	12,000.00
Total:			12,000.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
12,000.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00


Licda. Neidy Enmaring May Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 27/05/2025
HORA : 19:16.48
R00819367.rpt

No. Gestión: 60849234 Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 109240561 - ARREDONDO REVOLORIO ALLAN O NEAL


Descripción: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de mayo de 2025, según el Contrato No. 11-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal		
183	Servicios técnicos y profesionales en asesoría jurídica - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnidFONAGRO		008-001-0007	1.00	12,000.00	0.00	12,000.00		
Total:								12,000.00		
No. Liquidación	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00


Licda. Heidy Enríquez Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA



Factura Pequeño Contribuyente

ALLAN O NEAL, ARREDONDO REVOLORIO

Nit Emisor: 109240561

ALLAN ARREDONDO

SECTOR 7 B 00-81 B MANZANA A, CIUDAD SAN CRISTOBAL, zona 8, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIE 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

87D9FD5D-B094-41DE-B08F-BC80AED9E342

Serie: 87D9FD5D Número de DTE: 2962506206

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2025 11:02:25

Fecha y hora de certificación: 12-may-2025 11:02:25

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO- correspondientes al mes de mayo de 2025. Según contrato No. 11-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

Cancelado

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 87D9FD5D número DTE 2962506206 de fecha 31 de mayo de 2025 emitida por Allan O Neal Arredondo Revolorio, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de mayo de 2025, según contrato administrativo No. 11-2025 y Resolución de Aprobación No. GG-A-3-2025. Conste. Guatemala 31 de mayo de 2025.

(f)

Allan O Neal Arredondo Revolorio

DPI: 3003 04218 0101

(f)

MSc. Leopoldo Mateo Chuc
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de mayo de 2025 ✓
Nombre: Allan O Neal Arredondo Revolorio ✓
Objeto: Asesor Jurídico
Tipo de Servicios: Técnicos ✓
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
AGROPECUARIA - FONAGRO-
Reporta a: Coordinador Interino de Asesoría Jurídica ✓
Contrato No.: 11-2025.
Plazo del Contrato: Del 02 enero al 31 diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 11-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Asesorar y apoyar legalmente a la Gerencia General y las Coordinaciones de las Unidades de FONAGRO. b) Revisar los contratos del personal de FONAGRO y realizar su respectiva legalización.
 2. Verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO.
 3. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas solicitantes de financiamiento sobre los compromisos legales que adquieren en el momento de la suscripción de los convenios administrativos y sus addendums; así como, la documentación que deben presentar a FONAGRO.
 4. Emitir opinión, mediante dictamen jurídico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.
 5. Participar en reuniones y capacitaciones a requerimiento de la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica.
 6. Elaborar informes, dictámenes y opiniones jurídicas requeridas por la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica de FONAGRO.
 7. Elaborar actas notariales, administrativas, legalizaciones de documentos y firmas que correspondan.
- i. Elaborar resoluciones de lo aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO contenidas en las Actas de las sesiones correspondientes y las resoluciones de Gerencia General.

- j. Elaborar los proyectos de convenios administrativos y addendums de los mismos de conformidad con las resoluciones aprobadas por el Consejo Directivo de FONAGRO.
- k. Revisar e integrar los expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos de FONAGRO.
- l. Trasladar los expedientes integrados a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para la suscripción de los convenios administrativos con las organizaciones beneficiadas por FONAGRO.
- m. Procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y/o instituciones que tengan relación con FONAGRO en materia jurídica.
- n. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas a requerimiento de la organización o por disposición de la Gerencia General de FONAGRO y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica, en los temas de su interés o los ya programados.
- o. Asesorar y apoyar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en reuniones de trabajo, a nivel interno, institucional o con organizaciones legalmente constituidas.
- p. Atender y asistir en los procesos administrativos y/o judiciales de FONAGRO.
- q. Participar en el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO.
- r. Asesorar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de modificación de los instrumentos legales de FONAGRO.
- s. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia su Jefe inmediato superior.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en la asesoría legal a Gerencia General y a las Coordinaciones de las Unidades de FONAGRO, en temas relacionados con la Asociación de Ganaderos de Izabal.
- Se apoyó en verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO. Principalmente:
 - Asociación de Ganaderos de Izabal
 - Asociación Forestal Integral, San Andrés Petén -AFISAP-
- Se asesoró a las organizaciones legalmente constituidas sobre la documentación que deben presentar a FONAGRO. Principalmente:
 - Asociación de Ganaderos de Izabal
 - Asociación Forestal Integral, San Andrés Petén -AFISAP-

- Se analizó la documentación base para emitir opinión mediante dictamen jurídico en cuanto a la viabilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO, más sin embargo aún se encuentran los proyectos con documentación pendiente.
- Se participó en reuniones con el Coordinador Interino de la Unidad Jurídica a fin de conocer aspectos del funcionamiento de dicha Unidad y el seguimiento al estado de organizaciones.
- Se elaboró informe y matriz de los casos laborales, penales y proyectos asignados e informe circunstanciado de la relación laboral de los demandantes a razón de cobro de prestaciones.
- Se apoyó en el seguimiento de addendums para la Asociación Nacional de Productores Nacionales Deciduos -ANAPDE-.
- Se apoyó en la integración de expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos de FONAGRO de la Cooperativa Integral Agrícola Misael Marroquín Responsabilidad Limitada.
- Se elaboró Resoluciones de lo aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO contenida en la Acta de sesión ordinaria numero 2-2025.
- Se procuró el expediente de la Asociación Nacional de Productores Nacionales Deciduos -ANAPDE-, integrado a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para su providenciamiento y opinión.
- Se apoyó en procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- del proyecto de convenio administrativo de la Asociación de Ganaderos de Izabal y Asociación Nacional de Productores Nacionales Deciduos -ANAPDE-.
- Se asesoró a la organización legalmente constituida Asociación Forestal Integral, San Andrés Petén -AFISAP-, Responsabilidad Limitada con relación al tema de incorporación de documentación.
- Se verificó el estatus de los expedientes penales y laborales para el seguimiento y diligenciamiento de estos y solicitud de copias antes las fiscalías correspondientes, con relación al caso de ADISJCOL.
- Se apoyó en la revisión de la documentación para llevar el proceso de liquidación de la Asociación APIDIP.
- Se procuró el expediente penal para la emisión de las copias de las actuaciones penales en la Fiscalía Contra la Corrupción.
- Se presentó memorial de apersonamiento al proceso ordinario laboral en el juzgado undécimo pluripersonal de trabajo y se acudió a la audiencia evacuada con fecha 6 de mayo en relación con el proceso ordinario laboral.

- Se dio respuesta a lo solicitado por la Comisión de Control Interno de FONAGRO, en la solicitud de dar reporte de proyectos aprobados por Consejo Directivo y reporte de proyectos vencidos con dictamen jurídico de liquidación.
- Traslado de documentación a Archivo General de FONAGRO, en relación con la fianza de cumplimiento del adendum 19-2024.




Allan O Neal Arredondo Revolorio

DPI: 3003 04218 0101

No. Tel.: 5453-4758

Vo.Bo.



Lic. Wener Eduardo Navarro Bravo
Coordinador Interino de Asesoría Jurídica de
FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación